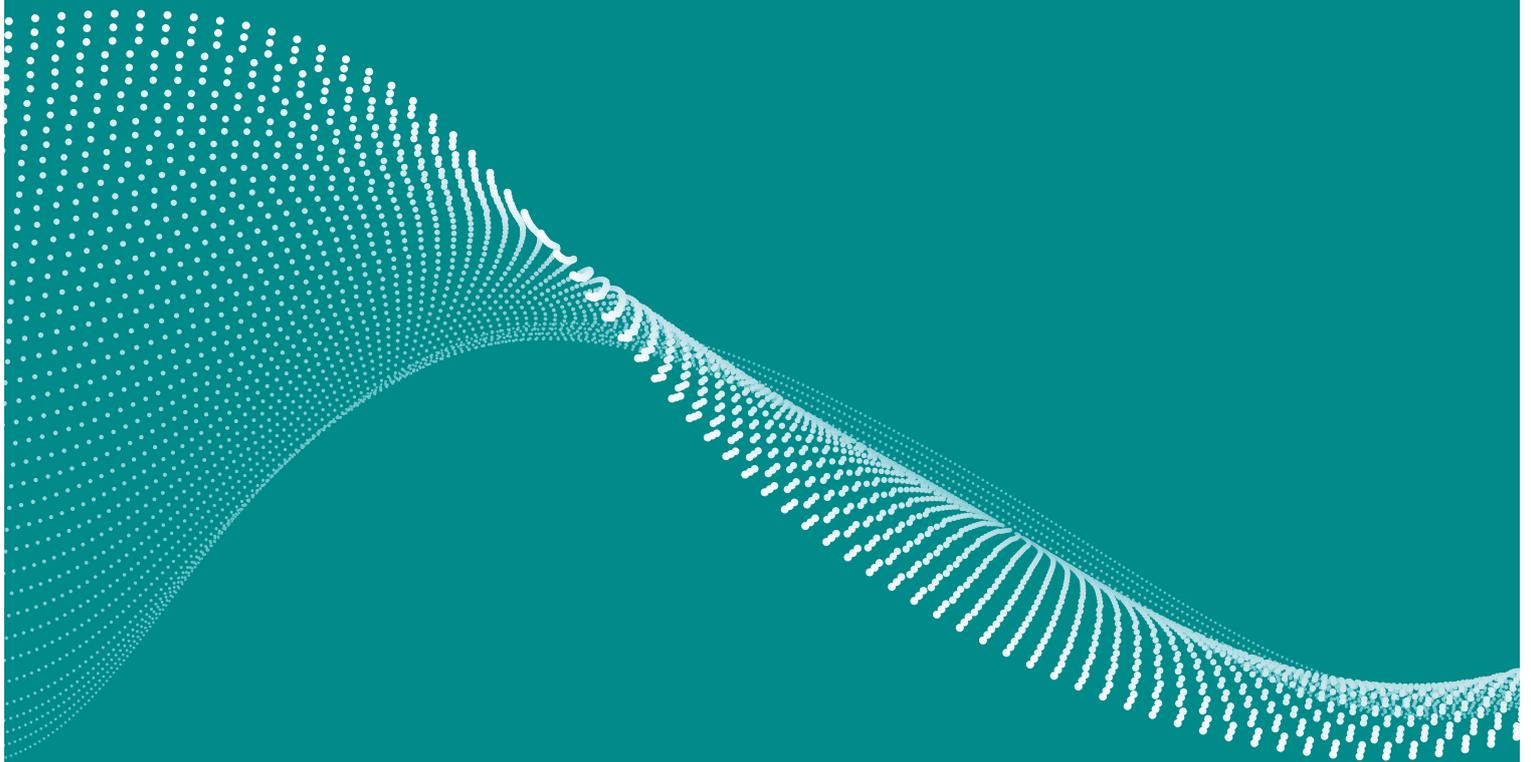


POLIDORO

Politica per la prevenzione e contrasto
della corruzione



SOMMARIO

1.INTRODUZIONE	3
2.PRINCIPI GENERALI E FINALITÀ DELLA POLITICA	4
3.GOVERNANCE	5
4.COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	5
5.SEGNALAZIONI NON CONFORMITÀ	6
6.PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	6
7.MONITORAGGIO E MIGLIORAMENTO	7
8.REVISIONI	7

1 INTRODUZIONE

Il Consiglio di Amministrazione della Polidoro S.p.A. (di seguito anche la “**Società**”) è fermamente convinto che il proprio impegno verso la prevenzione della corruzione possa influenzare le proprie relazioni contrattuali, garantendo così una progressiva diffusione dei principi e valori etici ad una sfera di portatori di interessi sempre più ampia.

Polidoro S.p.A. assume formalmente l’impegno a:

- conformarsi ai principi fondamentali previsti dalla Norma UNI-ISO 37001;
- vietare ogni forma di corruzione adottando un approccio di tolleranza zero nei confronti della stessa;
- osservare tutte le leggi nazionali e i requisiti vigenti in materia di anticorruzione;
- incoraggiare la segnalazione dei sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;
- rendere pubblica, accessibile e mantenere la presente Politica a tutti i livelli aziendali;
- condividere la presente Politica con i Destinatari della stessa come di seguito definiti.

Polidoro S.p.A. garantisce che tutte le azioni, operazioni, transazioni e più in generale i comportamenti tenuti e seguiti dai dipendenti e dai collaboratori, siano incentrati sulla massima correttezza, trasparenza e obiettività, al fine di prevenire qualsiasi rischio legato alla corruzione.

Con riferimento alla definizione di corruzione, la Società si riferisce al significato ad essa attribuito dalla normativa vigente, nonché alle norme, policy e procedure aziendali dalla stessa adottate.

Il Codice si ispira e deve essere interpretato sulla base dei principi espressi:

- dalla normativa vigente in materia anticorruzione e in particolare dal D.Lgs. 231/2001 e dal Codice Penale Italiano;
- dal Codice Civile Italiano (con particolare riferimento all’art. 2635 e all’art. 2635 bis);
- dalla Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione del 2003 (c.d. Convenzione di Merida);
- dalle Convenzioni del Consiglio d’Europa in materia (Civil and Criminal Law Conventions on Corruption -1999);
- dalle best practice e dagli standard internazionali (UNI ISO 37001) in tema di prevenzione e contrasto della corruzione.

2 PRINCIPI GENERALI E FINALITÀ DELLA POLITICA

I valori espressi dal Consiglio di Amministrazione della Società, mediante la presente Politica, in coerenza con il Codice Etico e alle Linee di Condotta del Gruppo Polidoro, si applicano agli amministratori, sindaci, dirigenti, dipendenti, consulenti, collaboratori e in generale a tutti coloro che operano in Italia e all'estero per conto o in favore della Società (di seguito i "**Destinatari**") o che con la stessa intrattengono relazioni di affari ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

La Società ribadisce come la propria attività, in contrasto con ogni e qualsivoglia forma di corruzione, sia caratterizzata dai principi di integrità, trasparenza, onestà e correttezza. In particolare:

- rifugge e stigmatizza il ricorso a comportamenti illegittimi o comunque scorretti per raggiungere gli obiettivi economici che essa si è data;
- non tollera alcun tipo di corruzione nei confronti di pubblici ufficiali, o qualsivoglia altra parte, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione, neanche ove attività di tal genere fossero nella pratica ammesse, tollerate o non perseguite giudiziariamente; in particolare:
 - » promettere od offrire ai rappresentanti della P.A. (oppure a persone a questi "vicine" o "gradite") o qualsivoglia altra parte, denaro, doni o altre utilità in nome e/o per conto della Società e/o in elusione delle procedure societarie;
 - » effettuare spese di rappresentanza ingiustificate e con finalità diverse dalla mera promozione dell'immagine aziendale;
 - » promettere o fornire, anche tramite "terzi", lavori/servizi di utilità personale;
 - » fornire o promettere di fornire, sollecitare od ottenere informazioni e/o documenti riservati o comunque tali da poter compromettere l'integrità o la reputazione di una od entrambe le parti;
 - » favorire, nei processi d'acquisto, fornitori e sub-fornitori in quanto indicati dai rappresentanti stessi della Pubblica Amministrazione come condizione per lo svolgimento successivo delle attività.
 - » vieta di offrire e ricevere omaggi, o altre utilità che possano integrare gli estremi della violazione di norme, o siano in contrasto con la presente Politica;
- stigmatizza il perseguimento di interessi personali e/o di terzi a discapito di quelli sociali;
- pone in essere strumenti organizzativi atti a consentire la prevenzione della violazione di norme e dei principi di trasparenza, correttezza e lealtà da parte dei Destinatari della presente Politica;
- stabilisce il divieto di erogazione di contributi, vantaggi o altre utilità ai partiti politici e alle organizzazioni sindacali dei lavoratori, né a loro rappresentanti o candidati, fermo il rispetto della normativa eventualmente applicabile.

3 GOVERNANCE

È compito del Consiglio di Amministrazione guidato dal Presidente, verificare che la presente Politica ottemperi ai doveri legali ed etici e venga rispettata da tutti i Destinatari.

4 COMUNICAZIONE E FORMAZIONE

La Società promuove la conoscenza della presente Politica affinché ciascuno comprenda, in relazione al ruolo ricoperto:

- i rischi di corruzione cui è eventualmente soggetto;
- la Politica di prevenzione della corruzione adottata dalla Società;
- le azioni preventive da intraprendere e le segnalazioni da effettuare in relazione al rischio o al sospetto di pratiche illecite.

La Politica viene comunicata a tutti i Destinatari nelle modalità definite dalla Società.

5 SEGNALAZIONI NON CONFORMITÀ

Eventuali violazioni dalla presente Politica devono essere segnalate nelle forme e modalità previste dalla norma operativa **Whistleblowing**.

Le segnalazioni potranno essere effettuate attraverso la piattaforma esterna **Ethic Point** al link seguente:

<https://ethicpoint.eu/polidoro-spa/>

In conformità ai migliori standard internazionali, le segnalazioni che inserirete nella pagina dedicata saranno gestite in modo da garantire la massima tutela di coloro che invieranno comunicazioni o richieste di informazioni e nel rispetto delle disposizioni di legge applicabili in materia di tutela dei dati personali. Le informazioni che fornirete saranno gestite per garantire la massima tutela del segnalante e, se richiesto, gestite in modo completamente anonimo ed esclusivamente dal servizio indipendente di EthicPoint.

6 PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In caso di violazione della presente Politica, delle procedure interne ivi richiamate e/o della normativa applicabile, ferme restando le responsabilità derivanti da procedimenti penali e amministrativi, sono applicate nei confronti dei responsabili misure sanzionatorie secondo le modalità previste dalla legge, dagli accordi collettivi e contrattuali.

La violazione da parte di terzi dei principi contenuti nella presente Politica può comportare, sulla base di specifiche valutazioni da parte della Società, la mancata instaurazione o la risoluzione dei rapporti commerciali.

7 MONITORAGGIO E MIGLIORAMENTO

È compito del Consiglio di Amministrazione provvedere a svolgere una costante azione di controllo, in merito alla corretta applicazione della presente Politica per assicurarne la massima efficacia.

8 REVISIONI

Eventuali modifiche della presente Politica sono soggette all'approvazione del Consiglio di Amministrazione della Polidoro S.p.A.

La Società si impegna a garantire il soddisfacimento dei requisiti generali del proprio sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, impegnandosi al costante e continuo miglioramento del suddetto sistema.

POLIDORO S.P.A

Il Presidente

